

横須賀基地空席広報

VACANCY ANNOUNCEMENT

-Reissue-

**-Amendment dated 30 Sep 16-
Hourly Wage (from 910 yen) to 940 yen.**

広報番号：

Announcement No.

NEX-HPT-070-16(R2)(A)

募集締切日：

Closing Date

3 Oct 16

1st Cut-off: 22 Aug 16

2nd Cut-off: 12 Sep 16

発行日：

Date of Issue

2 Aug 16

1. 職種名 Job title (等級 Grade 3 / 語学等級 LD N/A)

Counter Attendant, #2039

(カウンターアテンダント)

事務系 Administrative 技能系 Blue Collar Trade 保安系 Security 医療系 Medical

募集人数

No. of Recruitment

1 名

4. 募集範囲 Area of Consideration

- I. 現 MLC/IHA 従業員(部隊内)
Current MLC/IHA Employee within Activity
II. 現 MLC/IHA 従業員(通勤圏内)
Current MLC/IHA Employee in commuting distance
III. 現 MLC/IHA 従業員(全在日米軍)
Current MLC/IHA Employee Japan Wide
IV. 外部 Off Base Applicant

*** Those who previously applied for VA#:
NEX-HPT-070-16(A)/(R) need not to
reapply.**

2. 部隊 Activity

Navy Exchange, Yokosuka ネイビーエクスチェンジ横須賀

Food Services Department フードサービス各店

Ikego Anthony's Pizza 池子アンソニーズピザ

勤務場所 Working Place: 神奈川県逗子市 Zushi-shi, Kanagawa-Ken

3. 勤務時間 Work Schedule (週 25 時間制 hrww)

勤務日 5 hours/day, 5 days/week. 1日 5 時間で週に 5 日勤務

Varies to include weekends and holidays 週末祝日を含む各種シフト制

勤務時間 Work Hours: 1000-1500/1415-1915 午前 10 時から午後 3

時、または午後 2 時 15 分から午後 7 時 15 分でのシフト制

休憩 Recess Period: No recess on the day works less than 6 hrs. 1日 6 時間

以下は休憩なし。

夜勤 Night Shift 残業 Overtime 出張 Business Travel

5. 雇用の種類 Type of Employment

- MLC IHA HPT
 常用 Permanent 時給 940 円
 限定 Limited Term (___ ヵ月 Months)

6. 職務内容 Duties

Prepares and or cooks food/soft drinks/ ice cream dishes and light meals, and serves to customers over the counter. May serve food from a steam table, at a lunch counter or cafeteria. Receives payment from customers and makes change or issues food checks which are given to the cashier. May perform various other duties, such as selling candy, gum and others. Performs other related or incidental duties as assigned.

軽食・飲み物・アイスクリーム等の準備または調理をし、カウンターから顧客に食事を提供する。カフェテリアやカウンターのスチームテーブルから食事を運ぶこともある。キャッシュレジスターでの現金の受取・受渡しを行う。その他割り当てられた関連的又は付随的職務を行う。

7. 資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements

a. Knowledge of customer service concepts and practices. サービス業の基本を理解している方。

b. Ability to cut with the use of a knife and to cook meat, fish and vegetables.

ナイフを使ったり、肉、魚、野菜などの簡単な調理ができる方。

c. Ability to operate a cash register, count cash and accurately make change.

キャッシュレジスターを使い、正確に現金を数え、お釣りを渡すことができる方。

d. Ability to speak, read, and write English at elementary proficiency level. 初歩的な英語を理解し、使える方。

* Handicapped applicants may be accepted, depending on the degree and kind of disability.

* 障害のある方は、その程度により考慮されます。

英語力 English Language Proficiency : 必要なし None 初級 Basic 中級 Intermediate 上級 Advanced 特段の能力 Exceptional

学歴 Educational Background : N/A

免許証/修了証 License/Certificate Required : 7/8 欄参照 See blocks 7 & 8

****時給制臨時雇用従業員 (HPT) 雇用について****
****HPT-Hourly Pay Temporary (HPT) Employment****

契約期間：1年を越えない期間（その後更新される事もある）

Duration of Employment: Not to exceed 1 year. (Subsequent appointment after a break in service may be effected.)

交通費支給。Commutation allowance will be paid.

勤務時間が週30時間(2016年10月1日からは20時間)以上の場合は雇用保険・健康保険・厚生年金の加入が義務づけられています。Employees whose weekly work hours are 30 hours (20 hours starting on 1 October 2016) or more must be covered by Employment Insurance, Health Insurance and Pension plan.

勤務場所・勤務時間・休日などは、業務の都合で変更になる可能性があります。

Work place, hour, and rest day may be changed due to operational requirements.

PRIVACY ACT STATEMENT 個人情報保護について

AUTHORITY: Executive Order 10450, 9397; and Japan Law Concerning Protection of Personal Information (Law No. 57 of 2003).

法令: 米国行政命令 10450, 9397 ; 及び 日本法・個人情報の保護に関する法律 (平成15年法律第五十七号)

PRINCIPAL PURPOSES: To record Personal Information for the purposes of executing the business operations of the U.S. Forces, Japan and protection of human life, safety and property, NOTE: Records will be securely maintained in either an electronic or paper form.

主目的: 人間の生命、安全、財産の保護と在日米軍の業務の遂行を目的として、個人情報を記録する為。

注記: 記録は電子書式、もしくは書面にて厳重に保管されます。

ROUTINE USES: To maintain Personal Data accurately with the most up-to-date content to the extent necessary to achieve the stated Principal Purposes.

利用目的: 主目的の達成に必要な、最新で正確な個人情報を維持する為。

DISCLOSURE: Disclosure of this information is voluntary; however, failure to provide the requested information may impede, delay or prevent further processing of administrative actions.

情報開示: 個人情報の開示は任意ですが、要求された情報を提供しなかった場合、その後の手続きの妨げ、遅れ、あるいは中断となる事があります。